

## ASSISTANT.E ADMINISTRATIF.VE

*CDD 5 mois minimum*

*Remplacement congé maternité*

### INFOS CLÉS

---

#### ❖ SPÉCIALITÉS

Assistant.e de gestion /  
Assistant.e manager

#### 🌐 LIEU

Dury-Les-Amiens

#### 🕒 DURÉE

5 mois

#### 📅 DÉBUT

Septembre 2021

L'UNILET (Union Nationale Interprofessionnelle des Légumes Transformés) est une association ayant pour objectif de représenter la filière française des légumes destinés aux conserves et surgelés et de conduire des actions d'intérêt général pour les producteurs et entreprises de ce secteur : recherche technique, études économiques et communication.

L'équipe d'UNILET est constituée de 24 salariés permanents, répartis entre le siège à Paris et trois unités régionales implantées dans les bassins de production de légumes.

#### 🕒 Vos missions

Basé.e à Dury-les-Amiens (80) sous la responsabilité du Chef de station, au sein d'une équipe de huit personnes, composée d'ingénieurs, de techniciens et d'une documentaliste spécialisée dans la recherche végétale, vous assurez une grande diversité de tâches administratives au quotidien. Vos principales missions sont :

- Assistance à la gestion de documents de l'équipe technique (modèles, synthèses, protocoles, diffusion interne...) ; 25 %
- Assistance du Service Documentation (gestion des documents, abonnements, facturations, routage) ; 25 %
- Aide à la comptabilité : enregistrement de factures, envois de devis, suivi pour édition des facturations ; 20 %
- Assistance à la gestion RH de la station et à la vie d'équipe (planification réunions, frais, visites médicales, contrats, congés...) ; 20 %
- Accueil physique et téléphonique, réception des courriers, colis... ; 10 %

#### 🕒 Votre profil

- Bac + 2, type BTS Assistant.e de gestion/Assistant.e manager, vous avez une connaissance du Pack Office et vous êtes à l'aise avec la bureautique
- Vous êtes méthodique, doté.e d'un bon sens pratique et disposez d'une bonne aisance relationnelle. Votre volonté est déterminante.
- Les plus appréciés : une expérience professionnelle dans une fonction similaire ainsi qu'une connaissance du monde agricole.

#### 🕒 Les modalités pratiques

- Contrat CDD, à temps plein, sur la base de 5 journées de 7 h 30
- Rémunération mensuelle entre 1 560 € et 2 000 € bruts selon expérience/formation + prime de précarité versée en fin de contrat (10 % du salaire cumulé total)
- Sur 5 mois : 6 RTT et 10,5 jours de congés (payables en fin de contrat)
- Carte Pass'Restaurant
- Possibilité de bénéficier de la mutuelle entreprise

#### 🕒 Votre candidature

- Lettre de motivation et CV à adresser à [quimperle@unilet.fr](mailto:quimperle@unilet.fr)

### CONTACT

---

UNILET  
45, avenue Paul Claudel  
80480 DURY  
Mail : [dury@unilet.fr](mailto:dury@unilet.fr)

[www.unilet.fr](http://www.unilet.fr)